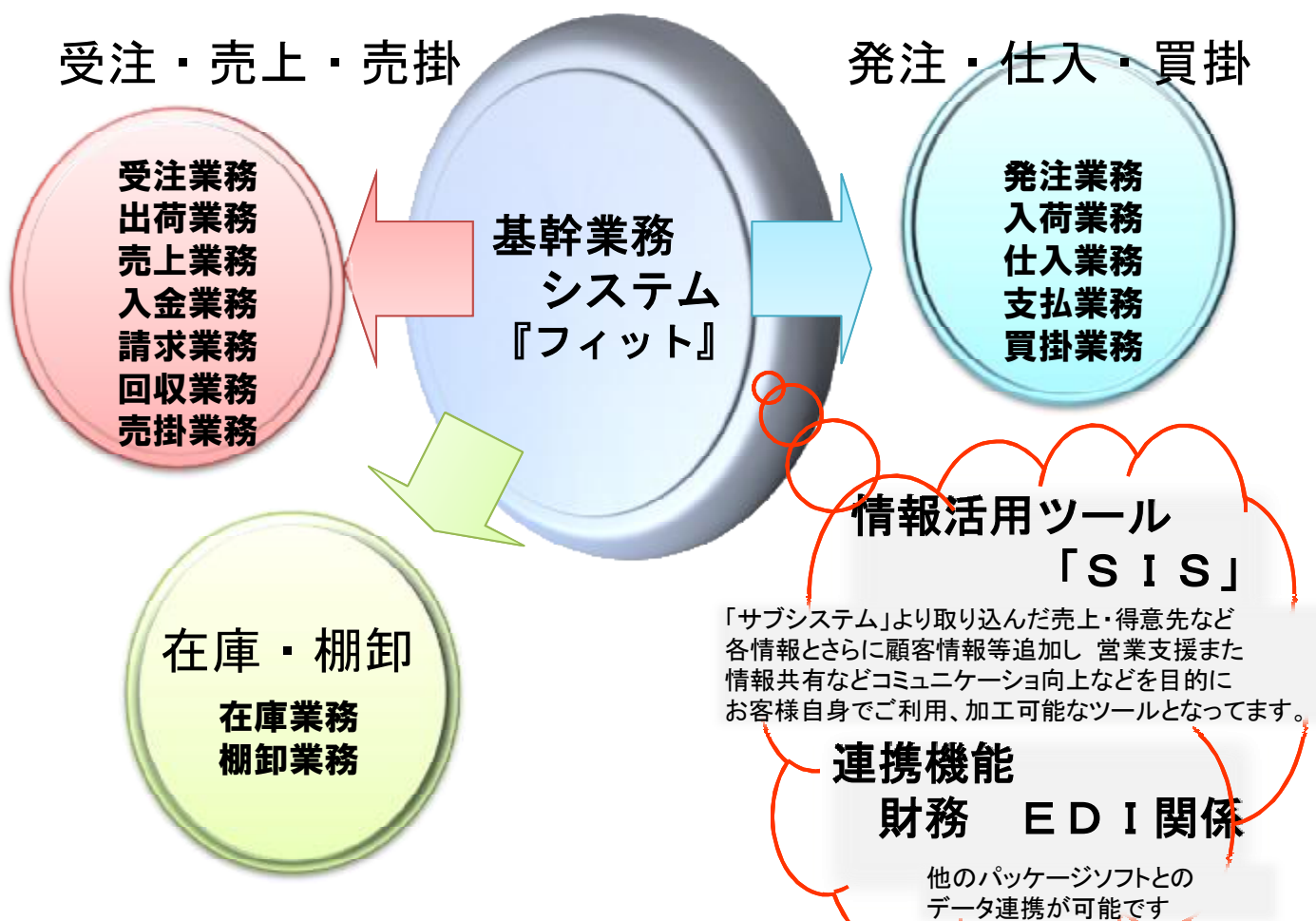


基幹業務システム「フィットV2.5」

基幹業務（受注・出荷・売上・入金・請求・回収・売掛 / 発注・入荷・仕入・支払・買掛 / 在庫・棚卸）システム「フィット」は、様々な業種業態に対応し、プログラムの追加修正可能なコストパフォーマンスに優れたシステムとして開発いたしました。



基幹業務システム「フィット V2.5」の特長

- 基幹業務（受注 売上 売掛 発注 仕入 買掛 在庫業務）をカバーしております。
- 消費税税率の複数税率（軽減税率）に対応しております。
- 情報活用ツール『SIS』を利用し営業支援 コミュニケーション向上への利活用が可能です。
- 現行御利用のシステムからデータ移行も可能です。（要 調査）
- 当社開発パッケージです、お客様のご要望に合わせた追加・修正に対応できます。
- コストパフォーマンスに優れたシステムとなっております。
- 操作運用指導は訪問サポート 遠隔サポートが可能となっております。
- 端末の使用者ごとにユーザー管理が行えます。
- 管理者が使用者に対する利用制限が可能です。



基幹業務システム「フィットV2.5」

---受注・売上・請求システム編---

受注・出荷、売上・売掛から請求・回収までの販売管理業務を、多様な検索機能、各種分析資料が円滑に業務をサポートします。

売上入力

行	取引先	商品名	数量	単位	売上単価	売上金額	仕入金額	差引	税率区分	消費税割
1	ABC 北	北~月紙 A3	2	冊	960.00	1,920	608.00	1,216	1	
2	ABC 北	北~月紙 A4	2	冊	490.00	980	300.00	680	1	
3	ABC 北	北~月紙 A5	2	冊	590.00	1,180	400.00	780	1	

◇画面◇

新規と修正・問合せにて項目名の色分けをしております。これにより視覚的に操作内容が分かりやすくなっております。

新規 画面:ブルー
修正/問合せ 画面:ピンク

1 ◇取引先・商品名◇
各入力欄は検索が可能です。

2 ◇伝票◇
伝票毎に発行の有無を選択が可能です。

定期売上入力

◇Point◇

定期の売上は、定期売上入力で作成します。未計上などのミスを防ぎ、また、入力する手間を省き、業務の効率化をサポートします。

不定期	売上日1	売上日2	売上日3	売上日4	売上日5	売上日6
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	02/29	05/31	08/31	11/30		

出荷入力

◇出荷入力◇

受注入力の伝票へ入力した内容が出荷入力、売上入力へ伝票番号で検索、表示されます。

行	取引先	商品名	数量	単位	売上単価	売上金額	仕入金額	差引	税率区分	消費税割
1	ABC 北	北~月紙 A3	1	冊	960.00	960	304.00	656	1	
2	ABC 北	北~月紙 A4	1	冊	490.00	490	160.00	330	1	

◇Point◇

毎月・固定日の2種類から選択できます。固定日にチェックをつけると、最大6回分の売上日が指定可能です。

回収予定一覧表(回収日)

売上・入金履歴を把握でき、未回収などの回収漏れを防ぎます。

◇回収予定一覧表◇
回収日ごとに区切られ並びますので一目で回収日が把握できます。
また、回収方法・締日・回収月も表示されるため、回収に必要な情報を把握できます。

◇Point◇
締日以後の入金も、反映されます。

請求問合せ(合計/明細)

◇請求問合せ◇
過去の履歴から未請求分まで全ての請求履歴を問い合わせることができます。また、内訳表示・伝票内容の確認まで行うことができますので、取引先からの問い合わせにも迅速に対応することが可能になります。

入金入力

管理マスタ

◇管理マスタ◇
自社の基本情報を管理・設定します。担当者管理から、在庫管理、会計連動、EOS連動が可能です。軽減税率にも対応しております。

◇Point◇
伝票番号設定で自動・手動いずれかを選択します。自動を選択することにより、入力の手間を省きます。手動を選択されましても伝票に前回伝票番号が表示されます。

◇入金入力◇
伝票No欄にて入金済みの伝票検索が可能です。また、取引履歴から、入金消込も可能です。



基幹業務システム「フィットV2.5」

---発注・仕入・買掛編---

発注から、仕入・支払・買掛まで多様な帳票集、問合せで業務をサポートします。

仕入入力

行	取	税	商品コード	商品名	数量	単位	仕入単価	仕入金額	倉庫	税率区分	消費税
1	40		10176	NBC 北*~月紙 A4	5	冊	300.00	1,500	2		
2	40		10176	NBC 北*~月紙 A4	4	冊	300.00	1,200	3		
3	40		10176	NBC 北*~月紙 A4	10	冊	300.00	3,000	4		
4	40		10176	NBC 北*~月紙 A4	8	冊	300.00	2,400	5		
5	40		10176	NBC 北*~月紙 A4	7	冊	300.00	2,100	6		

仕入合計	3,100
消費税	048
伝票合計	3,148

◇Point◇
 伝票Noで仕入済みの伝票検索が可能です。
 また、在庫を管理するに設定することにより、仕入入力した商品が在庫と連動し、反映されます。在庫数が把握ができます。

仕入問合せ(合計/明細)

日付	伝票No	数量	単価	金額
16/07/28	10000	5	300.00	1,500
16/07/28	10001	4	300.00	1,200
16/07/28	10002	10	300.00	3,000
16/07/28	10003	8	300.00	2,400
16/07/28	10004	7	300.00	2,100

支払入力

伝票No	数量	単価	金額
10000	5	300.00	1,500
10001	4	300.00	1,200
10002	10	300.00	3,000
10003	8	300.00	2,400
10004	7	300.00	2,100

◇支払入力◇
 支払漏れを防ぐため、伝票No欄にて伝票検索が可能です。

◇支払問合せ◇
 支払金額詳細が問合せ可能です。伝票照会で明細、ダブルクリックで伝票がご覧いただけます。

---在庫・棚卸システム編---

商品マスタ

◇商品詳細画面◇
商品の登録画面です。売上・仕入にて別々の入り数・単位・単価を使用できます。

◇Point◇
商品マスタで登録した商品単価のほか、得意先に応じて単価を登録できる単価マスタ、特定の期間だけ単価を変更できる期間単価マスタなど多様な単価設定をご用意しております。

在庫問合せ

◇在庫問合せ◇
倉庫別在庫は把握が可能です。

◇受払問合せ◇
商品の入出庫状況を1つの画面で確認することができます。

◇現在在庫一覧表◇
倉庫内の在庫一覧が帳票にて出力できます。倉庫・商品を指定することもでき、無駄のない在庫の把握・管理が可能です。

受払問合せ

在庫振替入力

◇在庫振替入力◇
倉庫間の入庫・出庫、また在庫調整ができます。



基幹業務システム「フィットV2.5」

---情報活用ツール『SiS』システム編---

お客様情報 コミュニケーション情報から 売上/仕入の取引情報まで
を必要な項目を指定してご覧いただけます。エクセルにも出力でき、
独自の集計、情報共有など様々な情報を利活用いただけます。

1.取引先情報照会

The screenshot shows a search interface with the following elements:

- 検索条件 (Search Criteria):** Includes buttons for '売上' (Sales) and '仕入' (Purchase), and search fields for '伝票日付' (Invoice Date), '得意先コード' (Customer Code), '納入先コード' (Supplier Code), '商品名' (Product Name), '規格' (Specification), '納入先名' (Supplier Name), and '担当者' (Staff).
- クリックで選択 (Click to Select):** A list of search results with a '1' marker next to the '印刷' (Print) button.
- ダブルクリックで選択解除 (Double-click to Deselect):** A list of search results with a '2' marker next to the 'CSV出力' (CSV Output) button.
- CSV出力先 (CSV Output Destination):** A dropdown menu with 'CSV出力先' selected.
- 実行ボタン (Execute Buttons):** Includes '全選択' (Select All), '全解除' (Deselect All), '表示' (Display), and 'CSV出力' (CSV Output).

◇印刷マーク◇
表示されてるデータを印刷します。

◇?マーク◇
操作方法を説明します。

◇CSV出力◇
表示されてるデータをCSV出力します。
ファイル名は任意指定できます。

◇並び替え◇
項目名、横の◇マークをクリックすることにより、
△昇順、▽降順でデータを並び替えることができます。

Sis システム メニュー

The screenshot shows the SiS system menu with the following options:

- お客様情報照会
- 担当者情報照会
- 得意先情報照会
- 伝票パターン・伝票情報登録
- お客様情報検索
- 伝票作成情報登録
- コミュニケーション情報検索

1 選択パターン
3つまで選択項目のパターン登録することができます。
登録することで次回から選択の手間を省き、業務の効率化を支援します。

2 表示切替
データ表示の切替を行うことができます。
売上→売上・入金
仕入→仕入・支払 (表示したい項目にチェック→表示クリック)

得意先・納入先・仕入先・売上先コードの範囲での指定ができます。
検索によりマスタ画面表示されます。

商品名・規格・納入先名
部分一致検索可能になってるため、1文字から検索可能です。

2. 売上/3.仕入情報照会

売上日	商品名	数量	売上単価	売上金額
2016/05/12
2016/05/12
2016/05/12

◇Point◇

売上日横の●ボタンをクリックすることによりカレンダーが表示され、カレンダーから日付を指定できます。

2. 売上情報照会

売上日・商品名・規格・数量・売上単価・売上金額
・仕入単価・仕入金額・粗利金額・得意先コード
・得意先名 を表示します。

3. 仕入情報照会

仕入日・商品名・規格・数量・仕入単価・仕入金額
・仕入先コード・仕入先名を表示します。

5.得意先/6.仕入先基本情報照会

◇Point◇

テキストボックスに条件を入力すると
2つ目のテキストボックスに入力できるようになり、
2つのテキストボックスの条件どちらとも一致する
データを検索できます。

5. 得意先 6. 仕入先基本情報照会

得意先/仕入先マスタから、得意先/仕入先コード
・得意先/仕入先名・カナ名称・郵便番号・住所1・住所2・
電話番号・FAX番号・担当者コード・担当者名・締日
・回収日・回収区分 を表示します。

4.仕入原価把握照会

仕入日	商品名	数量	仕入単価	仕入金額
2016/11/11
2016/11/11
2016/11/11

4. 仕入先コード・仕入先名・売上先コード・売上先名・仕入日
・商品名・規格・数量・仕入単価・仕入金額 を表示します。

7.担当者別売上情報照会

7. 売上情報の 担当者コード・担当者名・得意先コード・得意先名
・売上日・商品名・規格・数量・売上単価・売上金額・仕入単価
・仕入金額・粗利金額 を表示します。

8.担当者別売上照会

◇Point◇

担当者

担当者ごとに集計します。
同一人物でも、コードが異なる場合は別集計になります。

8. 売上情報の 担当者コード・担当者名・売上金額
・仕入金額・粗利金額 を表示します。